

APPEL À CANDIDATURES

AIDE À LA MOBILITÉ

JEUNES CHERCHEURS 2024

(MISSIONS ENTRE AVRIL ET DÉCEMBRE 2024)



Le **Bureau des Jeunes Chercheur.e.s** (BJC) du GIS MOMM lance un appel à candidature pour une aide à la mobilité des jeunes chercheur.e.s.

Cette aide à la mobilité prendra la forme d'une prise en charge partielle d'une mission (transport, hébergement, voire dépenses sur place sur justificatifs). Sont acceptées des missions de terrain de recherche en France ou à l'étranger sur les mondes musulmans ainsi que des déplacements pour assister ou participer à un événement scientifique. Le montant de cette aide sera transféré au laboratoire de rattachement des lauréats, qui pourra ainsi initier sa mission. Si le.la lauréat.e n'est pas rattaché.e à une UMR, les conditions d'une prise en charge exceptionnelle par l'UAR2999 Études aréales pourront être examinées.

Qui sommes-nous ?

Depuis sa création en 2013, le GIS MOMM soutient les actions des Jeunes chercheur.e.s (doctorant.e.s, post doctorant.e.s).

En 2021, un bureau des jeunes chercheur.e.s a été mis en place. Il a pour mission de mobiliser les jeunes chercheur.e.s, d'être un relais entre les associations de jeunes chercheurs et le GIS MOMM, d'organiser des événements scientifiques et de les représenter au conseil scientifique du GIS MOMM.

Calendrier :

- Date limite de réponse à l'appel : **08 janvier 2024**
- Annonce et publication des résultats : **début février 2024**
- Période de terrain : **entre le 1er avril et le 31 décembre 2024**

Conditions d'éligibilité :

- Doctorant.e.s inscrit.e.s dans une université ou Jeunes docteurs ayant soutenu depuis moins de deux ans
- Disciplines concernées : Sciences humaines et sociales (philosophie, sociologie, ethnologie, littérature, linguistique, histoire de l'art, archéologie, histoire, géographie, musicologie ...)
- Ne pas être déjà engagé dans un financement de longue durée pour sa thèse (d'un an ou plus)
- Mobilité à réaliser entre avril et décembre 2024, au-delà le financement sera considéré comme perdu
- Langues acceptées : français, anglais
- Aucun remboursement de billet de train ou d'avion payé d'avance par le.la jeune chercheur.se ne pourra être effectué. L'aide à la mobilité doit pouvoir suivre les conditions d'éligibilité d'un ordre de mission du CNRS.



Critères d'évaluation :

- Lisibilité du dossier
- Qualité et originalité du projet
- La priorité sera donnée aux candidats n'ayant jamais été financés

Pour candidater :

Dossier à envoyer au BJC du GIS MOMM avant le **08 janvier 2024** à gismomm.bureaujeuneschercheurs@services.cnrs.fr.

Joindre à votre dossier :

- Formulaire ci-joint
- Formulaire d'autorisation de transfert ci-joint
- Lettre de motivation
- CV (2 p. max)
- Résumé du projet de terrain (4 p. max)
- Présentation/Programme de l'évènement
- Budget prévisionnel

ATTENTION : C'est l'UMR de rattachement du lauréat qui aura la charge d'organiser la mission (réservations du transport et de l'hébergement). N'engagez jamais de frais de missions avant de connaître les conditions de prise en charge.

Les candidatures seront soumises à un comité de sélection constitué des jeunes chercheur.e.s membres du BJC dont Camille Abescat, Sami Benkherfallah, François Ceccaldi, Nouran Gad, Virginia Grossi, Sarah Lakhali, Sophia Mouttalib, France Orain et Yesmine Karray.

Les candidatures seront présentées au prochain conseil scientifique du GIS MOMM.



Groupe d'Intérêt Scientifique – Moyens-Orient et Mondes Musulmans Bureau des Jeunes Chercheur.e.s

Candidature pour aide à la mobilité 2024

Formulaire

Nom : _____ Prénom : _____

Adresse : _____

Adresse mail : _____

Directeur de thèse (si doctorant) : _____

Unité de recherche de rattachement du candidat : _____

Sollicite une aide à la mobilité pour :

Du : _____ au : _____

Pays : _____ Ville : _____

Obligatoire :

- Formulaire et budget prévisionnel
- Attestation d'affiliation à un laboratoire (ou courrier justifiant la non-affiliation)
- Lettre de motivation
- CV (2 p. max)
- Résumé du projet de terrain, congrès... (4 p. max)

Budget prévisionnel

DEPENSES	Montant	RECETTES	Montant
<i>Transports</i> Avion..... Train..... Bus.....		Montant accordé par le BJC Montant demandé au BJC €
Total Transport : €	(Éventuellement) Autres (précisez).....	
<i>Hébergement</i> Nbre de nuits..... Tarif / nuit.....		Apport personnel	
Total Hébergement : €		
Total Dépenses €	Total Recettes	

ACCORD DE TRANSFERT DE CRÉDITS ENTRE UNITÉS

Dans le cadre de l'appel à candidature pour une aide à la mobilité internationale du **GIS Moyen-Orient et mondes musulmans**,

je certifie, [Nom du directeur ou responsable administratif]

avoir été informé de la part de [Nom du candidat]

du dépôt d'un dossier de demande d'aide à la mobilité. Je suis informé que le financement, s'il est accordé, prendra la forme d'un transfert de crédits entre unités, depuis l'UAR2999 Études aréales en faveur de l'unité de recherche de rattachement de la ou du lauréat.

Ainsi, je confirme par la présente :

accepter de recevoir ce transfert si la candidature du ou de la candidat(e) susmentionné(e) est retenue.

Ou

que mon unité n'est pas sous la tutelle CNRS.

Fait à :	Le :
Signature du DU ou du responsable administratif	

INFORMATIONS ANNEXES OBLIGATOIRES

Nom, prénom du ou de la candidate :	
Courriel du ou de la candidate :	
Statut :	
Employeur :	
Intitulé de l'unité de recherche :	
Code unité :	
Code division (<i>uniquement pour l'unité sous tutelle CNRS</i>) :	
Nom, prénom de la direction d'unité :	
Courriel de la direction d'unité :	
Nom, prénom du ou de la gestionnaire ou responsable administratif de l'unité :	
Courriel du ou de la gestionnaire ou RA :	